

정보통신전자연구소 운영규칙 개정 전문

제정 2009. 9. 17

개정 2017. 6. 20

개정 2019. 2. 20

개정 2021.12. 29

개정 2023. 1. 13

개정 2025. 2. 13

제 1 장 총 칙

제1조(명칭 및 소재지) 이 연구소는 아주대학교(이하 “본 대학교”라 한다) 정보통신전자연구소(이하 “연구소”라 한다)라 하며, 연구소는 본 대학교 안에 둔다. 다만, 필요한 때에는 연구소의 분소를 교외에 둘 수 있다. (개정 2023.01.13.)

제2조(목적) 연구소는 정보통신 및 전자공학 제 분야의 이론과 실체에 관한 연구 및 그 결과의 발표와 지원에 관한 사항을 관장하는 것을 목적으로 한다. (개정 2023.01.13.)

제3조(사업) 연구소는 제2조의 목적을 달성하기 위하여 다음 각 호의 사업을 한다. (개정 2023.01.13.)

1. 정보통신 및 전자공학 제 분야의 조사·연구와 이를 위해 필요한 자료의 수집, 비치
2. 개인, 단체, 정부가 지원하는 특정분야의 연구 지원
3. 연구원들의 연구 활동 및 연구결과의 발표 지원
4. 학술강연회, 연구발표회, 학술대회의 개최
5. 학술서 및 학술지의 간행
6. 국내·외 연구기관과의 학문적 교류
7. 기타 연구소가 필요하다고 인정하는 사업

제 2 장 조 칙

제4조(기구) 연구소에는 다음 각 호의 기구를 둔다. (개정 2017.6.20.) (개정 2021.12.29.) (개정 2023.01.13.)

1. <삭제 2023.01.13.>
2. <삭제 2023.01.13.>
3. <삭제 2023.01.13.>
4. <삭제 2023.01.13.>
5. <삭제 2023.01.13.>

6. <삭제 2023.01.13.>
7. <삭제 2021.12.29.>
8. 위성정보 융합서비스 ICT 인력양성 연구센터
9. 지능형 의료영상진단솔루션 연구센터(MIIDSC) (신설 2021.12.29.)
10. 우주정보VLBI정보연구센터 (신설 2023.01.13.)

제5조(임원) 연구소에는 다음 각 호의 임원을 둔다.

1. 소장 1명
2. 센터장 각 1명 (개정 2023.01.13.)

제6조(소장) ① 소장은 본 대학교 부교수 이상의 전임교원 중에서 총장이 임명한다.

- ② 소장은 연구소를 대표하고 연구소의 업무를 총괄한다.
- ③ 소장의 임기는 2년으로 하며, 중임할 수 있다.

제7조(센터장) ① 센터장은 교수연구원 중에서 소장이 임명한다. (개정 2023.01.13.)

- ② 센터장은 당해 센터의 업무를 관장한다. (개정 2023.01.13.)
- ③ 센터장의 임기는 2년으로 한다. (개정 2023.01.13.)

제 3 장 연구원 등

제8조(연구원) 연구소에 교수연구원·전임연구원·협동연구원·특별연구원 및 연구조원을 둘 수 있다.

제9조(교수연구원) 교수연구원은 다음 각 호의 자가 된다. (개정 2023.01.13.) (개정 2025.02.13.)

1. 본 대학교 첨단ICT융합대학 소속 전임교원
2. 연구소의 설립취지에 동의하는 자로서 연구소 운영위원회의 심의를 거친 다른 대학 소속의 전임교원

제10조(전임연구원) ① 연구소의 사업추진에 필요한 때에는 연구소의 예산 범위 안에서 전임연구원을 둘 수 있다.

- ② 전임연구원은 석사학위 이상 또는 동등 이상의 경력과 자격을 갖춘 자 중에서 소장의 추천으로 총장이 임명한다.
- ③ 전임연구원은 연구소에 전일제로 근무하여야 한다.

제11조(협동연구원) ① 연구소의 사업 추진에 필요한 때에는 연구소의 예산 범위 안에서 협동연구원을 둘 수 있다.

- ② 협동연구원은 해당 분야에 풍부한 경험을 가진 기업체 인사 중에서 소장의 추천으로 총장이 임명한다.
- ③ 협동연구원의 임기는 특정연구사업의 추진을 위하여 필요한 기간으로 한다.

- 제12조(특별연구원)** ① 연구소의 사업추진에 필요한 때에는 연구소의 예산 범위 안에서 특별연구원을 둘 수 있다.
- ② 특별연구원은 다른 대학의 교원이나 해당 분야에 많은 경험을 가진 자 중에서 소장의 추천으로 총장이 임명한다.
- ③ 특별연구원의 임기는 연구소의 사업추진을 위하여 필요한 기간으로 한다.

- 제13조(연구조원)** ① 연구원을 보좌하고 연구소의 연구관련 행정업무를 수행하게 하기 위하여 연구조원을 둘 수 있다.
- ② 연구조원은 소장의 추천으로 총장이 임명한다.

- 제14조(자문위원)** ① 연구소의 사업추진에 필요한 자문을 받기 위하여 약간 명의 자문위원을 둘 수 있다.
- ② 자문위원은 사계의 학식과 경험이 풍부한 국내외 인사 중에서 연구소 운영위원회의 심의를 거쳐 소장의 추천으로 총장이 위촉한다.
- ③ 자문위원에게는 연구소의 예산 범위 안에서 자문비를 지급할 수 있다.

제 4 장 연구소 운영위원회

- 제15조(구성)** ① 연구소의 운영에 관한 중요한 사항을 심의하기 위하여 운영위원회(이하 “운영위원회”라 한다)를 둔다.
- ② 운영위원회는 위원장을 포함한 10인 이내의 위원으로 구성한다.
- ③ 운영위원회의 위원장은 소장이 되며, 위원장은 위원회의 업무 전반을 총괄한다.
- ④ 전자공학과장과 지능형반도체공학과장은 당연직 위원이 되며, 그 밖의 위원은 교수연구원 중에서 소장의 추천으로 총장이 위촉한다. (개정 2023.01.13.)
- ⑤ 운영위원회 위원의 임기는 1년으로 한다.

제16조(심의사항) 운영위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 연구소의 사업계획 수립
2. 연구소의 예산 및 결산
3. 부의 설치 및 폐지
4. 연구소 운영규칙 등의 제정 및 개정
5. 연구원 등의 임·면에 관한 사항
6. 기타 소장이 부의하는 사항

- 제17조(회의)** ① 운영위원회의 회의는 위원장이 소집하며, 위원장은 그 의장이 된다.
- ② 운영위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제 5 장 재 정

제18조(재정) 연구소의 재정은 교비, 국고보조금, 각종 연구수탁비 및 기타 연구조성비와 연구찬조금 등으로 충당한다.

제19조(급여) 연구소는 유급으로 임용한 연구원 및 연구조원의 급여와 제반부담액을 과제에서 부담할 수 있는 한도 안에서 지급한다. 다만, 교비 재원으로 임용된 경우는 예외로 할 수 있다.

제20조(회계) 연구소의 회계는 본 대학교 「예산 및 회계규정」에 따른다.

제21조(회계연도) 연구소의 회계연도는 본 대학교의 회계연도와 같다.

제 6 장 기 타

제22조(운영세칙) 이 규칙에 정한 사항 외에 연구소의 운영에 관하여 필요한 세부사항은 운영위원회의 심의를 거쳐 소장이 따로 정한다.

부 칙

① (시행일) 이 규칙은 2009년 9월 17일부터 시행한다.

② (경과조치) 이 규칙 제정 전에 시행된 사항은 이 규칙에 의하여 시행된 것으로 본다.

부 칙

이 규칙은 2017년 6월 20일부터 시행한다.

부 칙

이 규칙은 2019년 2월 20일부터 시행한다.

부 칙 <기획팀-2249호 : 2021.12.29.>

이 규칙은 공포일부터 시행한다.

부 칙 <기획팀-2352호 : 2023.01.13.>

이 규칙은 공포일부터 시행한다.

부 칙 <기획팀-2383호 : 2025.02.13.>

이 규칙은 2025학년도부터 시행한다.